

- MANAGEMENT EXECUTIVE PROGRAM

Curso de Posgrado Avanzado de Desarrollo Gerencial

- CONTROL DE GESTIÓN

- PLAN DE NEGOCIOS

- TABLERO DE COMANDO

Management



UADE
SENIOR

Autoridades UADE

RECTOR

Dr. Carlos NEWLAND

DIRECTOR DE RELACIONES CORPORATIVAS

Ing. Alfredo E. BLOUSSON

RESPONSABLE DEL AREA MANAGEMENT

Ing. Rodolfo BIASCA

MANAGEMENT



Indice

Pág. 4

Management Executive Program - 6^{ta}. Edición
Curso de Posgrado Avanzado de Desarrollo Gerencial

Pág. 7

Curso de Posgrado Integral Avanzado en
Control de Gestión - 5^{ta}. Edición

Pág. 10

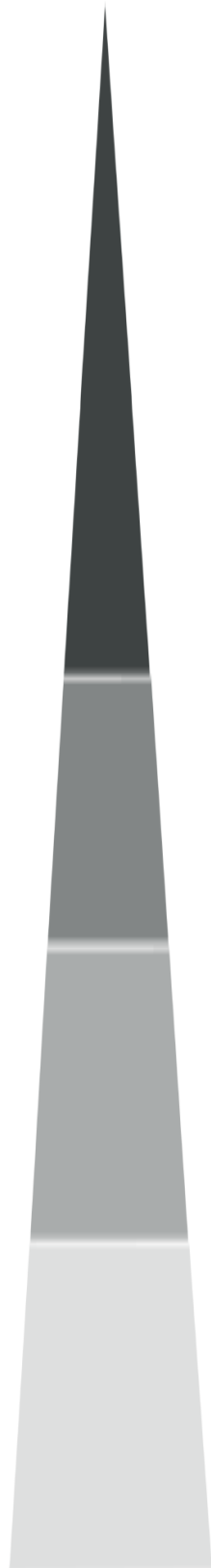
Curso de Posgrado. Plan de Negocios - 3^{ra} Edición

Objetivos, planes, presupuestos y control

Pág. 13

El Tablero de Comando

Del Tableau de Bord al Balanced Scorecard y la Inteligencia de Negocios



Público Objetivo

Propietarios, directores.
Gerentes generales.
Gerentes de área.
Gerentes de unidad de negocio.

A

Gerentes de departamento.
Potenciales gerentes de área.
Graduados universitarios con varios años de experiencia laboral.

B

Jefes.
Potenciales gerentes de departamento.
Profesionales.
Especialistas.

C

Supervisores.
Líderes de equipo de trabajo.
Jóvenes profesionales.
Especialistas, técnicos.

D

Empleados, operarios.
Vendedores.

Temas de Management ofrecidos

- Toma de Decisiones.
- Estrategia Empresarial.
- Transformación Empresarial.
- **Tablero de Comando.**
- e-business.

- **Management Executive Program.**
- **Control de Gestión.**
- Competitividad.
- **Plan de Negocios.**
- Fusiones y Adquisiciones, Alianzas Estratégicas.
- Valuación de Negocios.
- Reducción de Costos.
- Simulación de e-commerce.
- Simulación. La obtención de grandes clientes.
- Fijación de objetivos.

- Acelerado de Control de Gestión.
- Balanced Scorecard e Incentivos Monetarios.
- **Certificado en Management.**
- Gestión Integral de Mantenimiento.
- Productividad Administrativa.
- Reducción de Costos Industriales.
- Eficiencia en Comercialización.

- Técnicas Japonesas para mejorar las operaciones.
- Formación de Mandos Medios.
- Productividad, Calidad y Mantenimiento para Supervisores.
- Tablero de Comando en sectores operativos: comercialización, producción/operaciones, administración, recursos humanos.

- Las 5S.
- Nociones de productividad, calidad y gestión.

MANAGEMENT EXECUTIVE PROGRAM - 6^{ta}. Edición

Curso de Posgrado Avanzado de Desarrollo Gerencial

INTRODUCCIÓN

Los Executive Programs

Todas las escuelas de negocio importantes en los EE.UU. y Europa tienen *executive programs* con duraciones y contenidos variables. Los programas, en general, son dos: uno para los gerentes en desarrollo (hasta 40-45 años) y otro de actualización para gerentes con experiencia (*seniors* de más de 45 años). Ambos tratan de proveer al participante de enfoques actualizados de gestión empresarial para mejorar la acción gerencial. Se concentran en temas de *management* y no en aspectos funcionales.

El Management Executive Program de UADE

Este es el sexto año consecutivo de este curso de posgrado. El temario y el material se han mejorado de acuerdo con la experiencia de las ediciones anteriores. Se han incorporado novedosos temas adicionales.

Aspiramos a ofrecer un programa de alta calidad, con un proceso de selección de participantes, exigencia académica y practicidad de conceptos y aplicaciones.

Los resultados logrados en las versiones anteriores muestran alta satisfacción en los participantes y una buena calidad en el trabajo final realizado. La cantidad de participantes ha ido creciendo.

OBJETIVOS

Este programa prepara al participante para ocupar los más altos niveles gerenciales de la organización, combinando rigor académico con practicidad.

Los objetivos son:

- Enseñar conceptos fundamentales de *management* en forma actualizada.
- Hacer reflexionar y cuestionar las prácticas actuales en las empresas.
- Mejorar la capacidad de diagnóstico y estimular ideas en el participante.
- Desarrollar una visión integral (holística) de los problemas de la empresa.
- Hacer conocer ejemplos y casos de empresas.
- Exigir a los participantes la profundización de temas.

Después de realizar este curso, el participante habrá:

- Mejorado su capacidad de planeamiento, organización, conducción y control.
- Entendido cómo mejorar su liderazgo.
- Desarrollado una visión integral de los problemas de la empresa.
- Integrado nuevos conceptos y metodologías de gestión empresarial.
- Reflexionado sobre su accionar como gerente.
- Cuestionado las prácticas de su empresa e imaginado maneras de mejorarlas.
- Entrenado en la toma de decisiones mediante la aplicación de casos.
- Conocido ejemplos de otras empresas.
- Escuchado opiniones de profesores, gerentes y otros participantes, enriqueciendo su perspectiva de distintos temas.
- Accedido a información, bibliografía y referencias en Internet.
- Recibido un cuantioso material didáctico.

DESTINATARIOS

Profesionales, jefes y potenciales gerentes, gerentes ubicados en una posición en la empresa que requieren prepararse para un futuro de mayor responsabilidad.

El participante típico de este programa es una persona de entre 25 y 40 años, que necesita completar su experiencia de trabajo con el conocimiento de temas de gestión empresarial.

Usualmente el participante no tiene tiempo para estudiar un Master de Negocios (MBA) o cree que antes de encarar un estudio de varios años debe asistir a un curso como éste.

La persona debe estar motivada para participar en un programa exigente y de primer nivel.

Es conveniente que el participante pueda leer en inglés y tenga acceso a Internet.

Es imprescindible que sea graduado universitario.



TEMARIO Y CONTENIDOS

Módulo 1 - El gerente

- El proceso de *Management*.
- Las fases de la gestión empresarial: planeamiento, organización, conducción y control.
- El rol del gerente.